**KOP SURAT PERUSAHAAN**

Nomor : ................................................. ................, .................................

Lampiran : 1 (satu) Berkas

Perihal : Permohonan Rekomendasi Yth.

 Pengeluaran Pakan Direktur Jenderal Peternakan

 dan Kesehatan Hewan

 Jl. Harsono RM No. 3 Ragunan

 Jakarta Selatan

Dengan hormat,

 Dalam rangka ekspor pakan, kami merencanakan untuk mengekspor pakan dengan keterangan sebagai berikut :

1. Jenis pakan :
2. Jumlah yang diekspor :
3. Deskripsi Produk :
4. Nomor Pendaftaran Pakan (NPP) :
5. Pelabuhan Muat :
6. Negara Tujuan :
7. Nama Ship or Flight :
8. Pelabuhan Pengeluaran :
9. Nama dan Alamat Perusahaan

Eksportir \*) :

1. Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP) :
2. Nomor Invoice/Kontrak :
3. Rencana Pengapalan :

Sehubungan dengan hal tersebut di atas, untuk memenuhi persyaratan dalam pengeluaran pakan dimaksud, kami mengajukan permohonan Rekomendasi Pengeluaran Pakan dari Direktorat Jenderal Peternakan dan Kesehatan Hewan. Sebagai bahan pertimbangan bersama ini terlampir kami sertakan dokumen-dokumen yang diperlukan.

Demikian permohonan ini kami sampaikan, atas perhatian dan bantuannya di ucapkan terima kasih.

Hormat kami,

 (Cap dan Tanda Tangan)

Materai Rp. 6.000,-

(Nama Jelas dan Jabatan)